ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

23 августа 2010 г. № 1226

Об утверждении Положения о порядке регистрации и ведения регистрационного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрацию которых осуществляет орган опеки и попечительства

Изменения и дополнения:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 4 августа 2011 г. № 1049 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 92, 5/34264) <C21101049>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 мая 2012 г. № 505 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 64, 5/35776) <C21200505>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 октября 2012 г. № 926 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.10.2012, 5/36352) <C21200926>;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17 мая 2013 г. № 387 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.05.2013, 5/37274) <C21300387>

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Республики Беларусь от 8 июня 2010 г. № 296 «О внесении дополнений и изменений в Положение о регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке регистрации и ведения регистрационного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрацию которых осуществляет орган опеки и попечительства.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 17 сентября 2010 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Премьер-министр Республики Беларусь | С.Сидорский |

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНОПостановлениеСовета МинистровРеспублики Беларусь23.08.2010 № 1226 |

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке регистрации и ведения регистрационного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрацию которых осуществляет орган опеки и попечительства

1. Настоящим Положением определяется порядок регистрации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрацию которых осуществляет орган опеки и попечительства, и ведения этого регистрационного учета.

2. Регистрация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по месту жительства по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа осуществляется лицами, уполномоченными управлениями (отделами) образования районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района в городе, на которые в соответствии с законодательством возлагается осуществление функций по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (далее – лица, ответственные за регистрацию).

3. В настоящем Положении используются термины и определения в значениях, установленных пунктом 4 Положения о регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 7 сентября 2007 г. № 413 «О совершенствовании системы учета граждан по месту жительства и месту пребывания» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 223, 1/8873).

4. Органы опеки и попечительства осуществляют регистрацию по месту жительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту первоначального приобретения ребенком статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случаях:

составления совместного акта организации здравоохранения и органа внутренних дел об оставлении ребенка в организации здравоохранения;

составления акта органа внутренних дел об обнаружении брошенного ребенка;

если родители отказались от ребенка, не имеющего регистрации по месту жительства, и подали письменное заявление о согласии на усыновление (удочерение) при их раздельном проживании с ребенком;

если родители ребенка на момент первоначального приобретения ребенком статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являлись лицами без определенного места жительства;

если у ребенка после прекращения опеки (попечительства) нет права собственности на жилое помещение и отсутствует (утрачено, признано не соответствующим санитарным и техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, или отсутствует по иным основаниям) закрепленное за ним жилое помещение.

Органы опеки и попечительства осуществляют регистрацию по месту жительства лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту первоначального приобретения такими лицами статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо по адресу расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа по месту предоставления им первого рабочего места после прекращения опеки (попечительства), если у таких лиц нет права собственности на жилые помещения и отсутствуют (утрачены, признаны не соответствующими санитарным и техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, или отсутствуют по иным основаниям) закрепленные за ними жилые помещения.

5. Регистрация по месту жительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится на основании сообщения организации здравоохранения, органа внутренних дел, управления (отдела) образования районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района в городе, учреждений образования и иных организаций и следующих документов:

документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего;

акта организации здравоохранения и органа внутренних дел об оставлении ребенка в организации здравоохранения;

акта органа внутренних дел об обнаружении брошенного ребенка;

заявления родителей (родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка при отказе родителей (родителя) от ребенка;

сведений компетентных органов об отсутствии на момент предоставления ребенку статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у родителей ребенка регистрации по месту жительства на территории Республики Беларусь.

Регистрация по месту жительства лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится на основании личного обращения таких лиц при предъявлении документов, подтверждающих отсутствие у них права собственности на жилые помещения и отсутствие (утрату, признание не соответствующими санитарным и техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, или отсутствие по иным основаниям) закрепленных за ними жилых помещений.

6. Регистрация осуществляется путем заполнения карточки регистрации по форме согласно приложению 1 и проставления штампа о регистрации по месту жительства по форме согласно приложению 2 на оборотной стороне свидетельства о рождении (на страницах 25–27 паспорта, страницах 3–5 вида на жительство).

Текст в штампе заполняется фиолетовыми или черными чернилами (пастой) на русском языке.

7. Регистрация по месту жительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется без взимания государственной пошлины в соответствии с законодательством.

8. Лицом, ответственным за регистрацию, в трехдневный срок со дня получения документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, заполняются карточки регистрации по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и адресные листки прибытия, талоны миграционного учета к адресным листкам прибытия по формам, утвержденным Министерством внутренних дел.

9. В целях ведения регистрационного учета карточки регистрации и копии документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, заверенные подписью руководителя и печатью управления (отдела) образования районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района в городе, формируются в дело и хранятся в алфавитном порядке постоянно у лица, ответственного за регистрацию, в порядке, установленном для бланков строгой отчетности. Оригиналы документов, на основании которых осуществлена регистрация по месту жительства, возвращаются в личное дело несовершеннолетнего либо лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

10. Адресные листки прибытия и талоны миграционного учета к адресным листкам прибытия составляются в одном экземпляре.

11. Лицо, ответственное за регистрацию, направляет адресные листки прибытия в адресные бюро главного управления внутренних дел Минского горисполкома, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов не позднее дня, следующего за днем регистрации.

Талоны миграционного учета к адресным листкам прибытия направляются в органы государственной статистики не реже одного раза в месяц, но не позднее второго числа месяца, следующего за отчетным.

12. Снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства осуществляется лицом, ответственным за регистрацию, путем внесения сведений о снятии с учета по месту жительства в карточку регистрации в течение семи рабочих дней после получения сообщения о регистрации таких детей и лиц по месту жительства, а также в случаях их смерти, объявления умершими, выезда за пределы Республики Беларусь и установления фактов неправомерной регистрации по месту жительства органами опеки и попечительства.

13. Исключен.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Положениюо порядке регистрациии ведения регистрационногоучета детей-сирот и детей,оставшихся без попеченияродителей, регистрациюкоторых осуществляет органопеки и попечительства  |

Форма

КАРТОЧКА РЕГИСТРАЦИИ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевая сторона

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, собственное имя, отчество |   |
| Дата рождения | \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.  |
| Место рождения | обл. (страна) |
| район |
| населенный пункт |
| Гражданство |   |
| Идентификационный номер |   |
| Документ, удостоверяющий личность | наименование |
| серия и номер |
| орган регистрации и дата выдачи |
| Дата и номер решения о предоставлении статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |   |

Оборотная сторона

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес расположения административного здания местного исполнительного и распорядительного органа |   |
| Дата регистрации \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | Подпись лица, ответственного за регистрацию |
| Куда (наименование области, района, населенного пункта) выбыл и отметка о снятии с регистрационного учета |   |
| Дата снятия с учета \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. | Подпись лица, ответственного за регистрацию |
| Дата регистрации \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. | Подпись лица, ответственного за регистрацию |
| Куда (наименование области, района, населенного пункта) выбыл и отметка о снятии с регистрационного учета |   |
| Дата снятия с учета \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | Подпись лица, ответственного за регистрацию |
| Дата регистрации \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | Подпись лица, ответственного за регистрацию |
| Куда (наименование области, района, населенного пункта) выбыл и отметка о снятии с регистрационного учета |   |
| Дата снятия с учета \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | Подпись лица, ответственного за регистрацию |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Положениюо порядке регистрациии ведения регистрационногоучета детей-сирот и детей,оставшихся без попеченияродителей, регистрациюкоторых осуществляет органопеки и попечительства  |

Форма

ОБРАЗЦЫ ШТАМПОВ О РЕГИСТРАЦИИ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района |
| **ЗАРЕГИСТРИРОВАН** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| дом \_\_\_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ область |
| \_\_\_\_\_\_ районный исполнительный комитет |
| **ЗАРЕГИСТРИРОВАН** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| дом \_\_\_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Размер штампов 75 х 32 мм.